



# FORMULARIO DE ADMISIÓN

ALUMNO

APELLIDOS \_\_\_\_\_ NOMBRE \_\_\_\_\_ CURSO \_\_\_\_\_  
 FECHA NACIMIENTO \_\_\_\_\_ NACIONALIDAD \_\_\_\_\_ DNI/PASAPORTE \_\_\_\_\_  
 LOCALIDAD \_\_\_\_\_ NACIMIENTO \_\_\_\_\_ PROVINCIA \_\_\_\_\_  
 DOMICILIO HABITUAL \_\_\_\_\_  
 LOCALIDAD \_\_\_\_\_ C.P. \_\_\_\_\_  
 TELÉFONO \_\_\_\_\_ EMAIL \_\_\_\_\_

FAMILIA

PROGENITOR/A TUTOR/A 1 \_\_\_\_\_ NIF/PASAPORTE \_\_\_\_\_  
 DOMICILIO \_\_\_\_\_  
 TELÉFONO \_\_\_\_\_ EMAIL \_\_\_\_\_  
 PROFESIÓN \_\_\_\_\_ EMPRESA \_\_\_\_\_  
 PROGENITOR/A TUTOR/A 2 \_\_\_\_\_ NIF/PASAPORTE \_\_\_\_\_  
 DOMICILIO \_\_\_\_\_  
 TELÉFONO \_\_\_\_\_ EMAIL \_\_\_\_\_  
 PROFESIÓN \_\_\_\_\_ EMPRESA \_\_\_\_\_  
 SE EXPRESA EN EL IDIOMA \_\_\_\_\_  SI  
 SI PROCEDE, SEPARACIÓN/DIVORCIO ¿EXISTE RESOLUCIÓN JUDICIAL?  NO CUSTODIA CONCEDIDA A \_\_\_\_\_

SERVICIOS

COMEDOR  
 TRANSPORTE IDA/VUELTA RUTA \_\_\_\_\_ PARADA \_\_\_\_\_  
 TRINITY/OXFORD  MADRUGADORES  PROYECTO DIGITAL (IPAD ONE TO ONE) (4º EP)  
 NATACIÓN  HORARIO AMPLIADO DE TARDE

OBSERVACIONES

ALGUNA ATENCIÓN ESPECIAL \_\_\_\_\_  
 TOMAS DE MEDICAMENTOS EN EL CENTRO (PRESCRIPCIÓN FACULTATIVA Y AUTORIZACIÓN) \_\_\_\_\_  
 ALERGIAS \_\_\_\_\_  
 Nº HERMANOS/AS (INCLUIDO ÉL/ELLA) \_\_\_\_\_  
 ALUMNO/A DEL COLEGIO \_\_\_\_\_ NOMBRE(S) \_\_\_\_\_  
 CURSO(S) \_\_\_\_\_

OTROS

NOMBRE CENTRO \_\_\_\_\_ CURSO \_\_\_\_\_  
 HA REPETIDO CURSO \_\_\_\_\_ MATERIA PENDIENTE \_\_\_\_\_

COLEGIO PREVIO

¿CÓMO NOS HA CONOCIDO?  
 RECOMENDACIÓN  FAMILIARES AMIGOS/AS CONOCIDOS/AS  OTROS  
 HIJOS/AS COLEGIO  WEB DEL COLEGIO  PROXIMIDAD  
 PUBLICIDAD EXTERIOR: VALLAS, MARQUESINAS, AUTOBUSES  PRENSA  
 ¿QUÉ LE HIZO DECIDIRSE POR NOSOTROS? \_\_\_\_\_

FIRMA PROGENITOR/A - TUTOR/A

FIRMA Y SELLO DEL CENTRO

Colegio Lar, S.L. está inscrita en el Reg. Merc. Pontevedra, Libro: 345, Folio 138, Hoja:5401 inscripción 1ª. C.I.F.: B-36.023.174



Mediante este documento de Admisión, el/la firmante:

**1.** Formaliza la solicitud de información previa al proceso de matrícula, que para las enseñanzas concertadas está claramente expuesto en el apartado de admisión de la página web del centro ([www.colegiolar.es](http://www.colegiolar.es)). Para las enseñanzas privadas, el momento de la matriculación será el indicado por el departamento de Admisiones del centro, una vez que se remita cubierto el presente formulario.

**2.** El progenitor/a o tutor/a firmante declara poseer la patria potestad de su hijo/a (por auto judicial de medidas cautelares o sentencia en firme de divorcio si fuera el caso), que el otro progenitor/a – tutor/a conoce y acepta la escolarización del hijo/a en el Centro y que es consciente de que esta decisión queda condicionada al conocimiento y conformidad del otro progenitor/a – tutor/a y, en caso de disconformidad, a lo que decida el órgano judicial competente.

**3.** Autoriza al Colegio para que, en caso de accidente o enfermedad del alumno/a, y siempre tras tratar por todos los medios a su alcance de contactar con los progenitores/as – tutores/as, sea trasladado al centro médico más próximo que el colegio tenga concertado.

#### 4. TRATAMIENTO DE DATOS

##### 4.1 RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO:

De conformidad con la normativa vigente, se informa al interesado/a, que para la adecuada gestión del tratamiento de sus datos personales, el Colegio Lar tiene designado/a un/a Delegado/a de Protección de Datos ante el que podrá acudir para resolver cualquier cuestión que precise, pudiendo contactar con él/ella.

Contacto DPD: [secretaria@colegiolar.es](mailto:secretaria@colegiolar.es)

Camiño Eido de San Antonio, nº3, 36416 Mos. 986-487792

##### 4.2 FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:

En el Colegio Lar tratamos la información que nos facilitan las familias para la adecuada organización y/o presentación y/o difusión de la oferta académica del centro, de sus actividades curriculares, actividades complementarias y extraescolares y servicios del centro educativo, así como la gestión académica, económica y administrativa del centro, lo que incluye la recogida y tratamiento de datos e información de tipo psicopedagógico relacionada con el proceso de aprendizaje y de socialización del alumno/a generada durante el ciclo escolar.

Los datos personales proporcionados se conservarán en el centro mientras el alumnado permanezca matriculado en el mismo y no se solicite su supresión por el interesado/a durante un plazo de 5 años a partir de la última confirmación de interés\*.

Posteriormente, los datos serán suprimidos conforme a lo dispuesto en la normativa de protección de datos, lo que implica su bloqueo, estando disponibles tan solo a solicitud de Jueces y Tribunales, Defensor del Pueblo, Ministerio Fiscal o a las Administraciones Públicas competentes, durante el plazo de prescripción de las acciones que pudieran derivar y, transcurrido éste, se procederá a su completa eliminación.

##### 4.3 COMUNICACIONES COMERCIALES

El Colegio podrá remitirle comunicaciones comerciales por cualquier medio incluido el electrónico informándole de novedades, productos, servicios, ofertas o cualesquiera contenidos comerciales relacionadas con el Colegio. No obstante, usted podrá oponerse al envío de dichas comunicaciones en cualquier momento, enviando un correo electrónico a la dirección:

[secretaria@colegiolar.es](mailto:secretaria@colegiolar.es)

En relación con lo anterior, el colegio le informa que no tendrán naturaleza comercial las comunicaciones que realice el colegio dentro de la prestación de servicios educativos contratados. Asimismo, El Colegio Lar solicita su autorización para remitirle comunicaciones comerciales por cualquier medio incluido el electrónico informándole cualesquiera contenidos comerciales relacionados.

##### 4.4 PERIODO DE CONSERVACIÓN DE SUS DATOS

Por último, el Colegio le solicita autorización para remitirle comunicaciones comerciales de terceros sobre actividades relacionadas con la formación, enseñanza de idiomas, deportes, música, ocio de no ser admitido, sus datos serán conservados durante 5 años tras la resolución de no admisión. No obstante le recordamos que los datos que conforman el expediente académico serán conservados de manera indefinida por requerimiento legal.

Tiene derecho a retirar el consentimiento otorgado para el tratamiento de sus datos en cualquier momento, no obstante esta retirada supondría el cese de la prestación de servicios y actividades educativas. Adicionalmente podrá ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación y portabilidad. Del mismo modo, cuando el/la interesado/a considere que el Colegio ha vulnerado los derechos que le son reconocidos por la normativa aplicable en protección de datos, podrá reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos. El/la interesado/a podrá contactar con el/la Delegado/a de Protección de Datos del Colegio, tanto para ejercitar sus derechos como para realizar cualquier consulta sobre el presente tratamiento de datos.

**5.** Autoriza la asistencia y participación de su hijo/a en las actividades académicas o extraescolares que programe el Colegio durante el curso escolar, ya sean salidas, excursiones o viajes.

**6.** Los/las progenitores/as o tutores/as firmantes se comprometen a satisfacer los honorarios establecidos por el centro. El impago de dos mensualidades ocasionará la suspensión de los servicios contratados con el Colegio, hasta que no se hayan abonado la totalidad de las cantidades pendientes de pago.

#### 4.5 LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO

El fundamento para tratar sus datos personales es la ejecución del contrato y de los servicios que se presten por el centro, así como por el cumplimiento de una obligación legal. Igualmente, los datos personales, incluidos los de carácter reservado, necesarios para el centro educativo, serán facilitados a la consejería de Educación, cuando la misma lo requiera, así como a las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad, Servicios Sociales o Servicios Sanitarios, así como a la Administración de Justicia y Administración Tributaria.

#### 4.6 DESTINATARIOS DE CESIONES O TRANSFERENCIAS

Igualmente, los datos personales, incluidos los de carácter reservado, necesarios para el centro educativo, serán facilitados a la Administración Educativa cuando la misma lo requiera, de conformidad con lo dispuesto en la D.A. 23ª de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, así como a la administración Tributaria, a las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad, Servicios Sociales o Servicios Sanitarios y la Administración de Justicia, todo ello con amparo en el interés superior del/la menor, recogido en la Ley Orgánica de Protección Jurídica del Menor.

Asimismo, el centro podrá cederle datos de carácter personal al AMPA, entidades bancarias, y/o servicios, con objeto de llevar a cabo las actividades educativas que le son propias. Dicha cesión está supeditada al consentimiento expreso e inequívoco del titular de los datos personales para cuya finalidad.

**SI NO DESEA QUE SUS DATOS PERSONALES SEAN CEDIDOS A DICHAS ENTIDADES, MARQUE LA CASILLA**

pudiendo ejercer esta opción durante todo el periodo de tiempo en el que su hijo/a se encuentre escolarizado/a en el Colegio Lar.

#### 5. DERECHOS DE IMAGEN

##### 5.1 RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO:

De conformidad con la normativa vigente, se informa al interesado/a, que sus datos personales van a ser tratados por el Colegio como responsable del tratamiento. El tratamiento será mixto (tratamientos automatizados y no automatizados).

##### 5.2 FINALIDADES DE TRATAMIENTO:

El uso (total o parcial) de la imagen y de la voz, (en adelante “contenidos”) del alumno para su publicación, tanto en soportes offline como online, tales como, a título meramente enumerativo pero no limitativo, los sitios web titularidad del Colegio Lar, la publicación en redes sociales presentes o futuras para difundir las actividades en el centro, como las fotografías de fin de curso, o las de eventos deportivos, culturales, escolares así como para finalidades promocionales y/o divulgativas relacionadas con las actividades que se realizan y se integran en el Colegio Lar. Esta autorización es realizada para toda la extensión legalmente permitida a nivel temporal y territorial, pudiendo hacer uso de la totalidad de los mismos en las publicaciones del Colegio Lar, siempre conforme a la Ley Orgánica 1/1982, de 5 de mayo, sobre protección civil del derecho al honor, a la intimidad personal y familiar y a la propia imagen, así como a la Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero de Protección Jurídica de Menor.

##### 5.3 LEGITIMACIÓN PARA EL TRATAMIENTO

Consentimiento del titular de los datos.

##### 5.4 DESTINATARIOS DE SUS DATOS:

El Colegio Lar se compromete a que el tratamiento de dichos datos personales, única y exclusivamente para el cumplimiento de las finalidades anteriormente citadas.

##### 5.5 PERIODO DE CONSERVACIÓN DE SUS DATOS

Si conforme a lo anterior, no manifiesta su voluntad en contra, los datos serán conservados indefinidamente con finalidades de archivo histórico.

##### 5.6 DERECHOS DE LAS PERSONAS INTERESADAS

Los titulares de los datos tienen derecho a ejercitar gratuitamente los derechos para acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, mediante escrito dirigido a Camiño Eido San Antonio, nº 3. 36416 Mos, o bien por correo electrónico a la dirección: [secretaria@colegiolar.es](mailto:secretaria@colegiolar.es).

**Progenitor/a – Tutor/a** (Tachar lo que no proceda)

**Consiento el tratamiento** de mis datos personales en los términos anteriormente citados.

**6.** La duración del presente documento de Admisión, Renovación y Autorización es de un curso escolar, renovable anualmente por las partes de mutuo acuerdo. Las partes se reservan el derecho a resolver unilateralmente el presente documento al finalizar cada curso escolar.

**7.** El Colegio se reserva, además el derecho a resolver el presente documento durante el curso escolar, en los supuestos disciplinarios contemplados en su Reglamento de Régimen Interior. Los progenitores/as o tutores/as declaran conocer y aceptar expresamente lo expuesto en este documento.

**8.** El/la progenitor/a o en su caso el/la representante legal del alumno/a, acepta expresamente someterse para resolver cualquier discrepancia derivada de la interpretación o aplicación del presente documento a los Juzgados y Tribunales correspondientes a la localidad de ubicación del Colegio.

Firma progenitor/a - tutor/a

Firma y sello del centro

a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_\_